# PLAN OPERATIVO
# FESTIVAL DE LAS ARTES

**OBJETIVO:** Realizar la ejecución del festival de las Artes correspondiente a la tradición cultural de la localidad de Usme, beneficiando a la población en general y comunidad aledaña, en el tiempo establecido.
**LUGAR:** Plazoleta - Biblioteca la Marichuela

**FECHA:** Sábado 29 julio del 2023

**HORARIO:** 1:00 p.m. a 6:30 p.m.

**DISEÑO DE LA IMAGÉN DEL FESTIVAL:** Pieza comunicativa aprobada con código: GOB20211535




**CONVOCATORIA DEL FESTIVAL:** para los asistentes al festival de las Artes.

- Flayer, difusión por redes sociales, Facebook, Twitter, Instagram, etc.
- Publicidad voz a voz
- Afiches

**RECURSO HUMANO:** personas de apoyo el día del festival USMETAL.

- Productor: Persona encargada de entregar el ryder técnico para el festival.
- Personal logístico: 6 personas para manejo de público, filtros y seguridad en el festival

- Animador: 1 persona que amenice el evento

**RECURSOS LOGÍSTICOS:** Elementos, equipos, suministros y demás requerimientos para la realización del festival.

1. Planta eléctrica: alquiler de Planta Eléctrica de **125 KVA**

2. Carpas: Alquiler de 10 Carpas 4X4 para los colectivos participantes.

3. Sonido: semi profesional con consola de 8 canales, 2 cabinas activas de 10000 wats , 2 bajos, 6 micrófonos, 6 bases de micrófonos, pc portatil, mesa mezclas, monitores de escenario, soportes, accesorios, cableado y demás requerimientos para la actividad. Incluye transporte, personal de montaje, desmontaje y descargue. Valor estimado por la entidad $2.441.450 (Valor IVA incluido)

4. Pantalla LED 3x2: Paneles de 50x50cm con estructura truss y sistema de reproducción de video.

5. Baños portátiles: alquiler de 2 Baños portátiles en el sitio del evento.

6. Plan de contingencia baja complejidad: 1 día

7. Insumos de materiales para artes plásticas: 6 carteles, 2 maping, impresiones a 1 pliego.

8. Refrigerio tipo 2: se distribuirán 100und de refrigerios que incluyen, un sólido: un pastel de pollo, jugo en caja, fruta (manzana, pera, durazno, banano, mandarina, o ciruela) y dulce de chocolate. Que cumpla con las normas de Bioseguridad - Empacado

**INCENTIVOS:** pagos en efectivo, una vez las agrupaciones culturales presten sus servicios en la participación del festival de las Artes.

- (6) agrupaciones o colectivos del área de Literatura por un valor neto a pagar a cada uno de $ 1.353.600 pesos (m/cte).

- (6) agrupaciones o colectivos del área de Audiovisuales por un valor neto a pagar a cada uno de $ 1.353.600 pesos (m/cte).

- (6) agrupaciones o colectivos del área de Artes Plásticas por un valor neto a pagar a cada uno de $ 1.353.600 pesos (m/cte).

Adicionalmente, se tenían contemplados 5 bonos que pasaran a ser 1 incentivos, que a la fecha de realización de este plan operativo se encuentra en trámite de aprobación y quedaría en la siguiente distribución:

- (1) agrupación o colectivo del área de las Artes por un valor neto a pagar de $ 1.380.000 pesos (m/cte).

**SELECCIÓN DE AGRUPACIONES O COLECTIVOS CULTURALES:** Actas de selección de artistas por parte de los integrantes de la mesa de las Artes para la selección de las agrupaciones. En esta actividad se contara con (3) jurados encargados de la selección de las agrupaciones o colectivos culturales que participaran el día de la realización del Festival de las Artes; cada uno de estos jurados, recibirá un pago por un valor neto de $ 282.000 pesos (m/cte).

**CONTRATOS AGRUPACIONES O COLECTIVOS CULTURALES:** Contratos laborales requeridos para el personal o agrupaciones musicales por parte de PROSOCIAL.

**PÚBLICIDAD:** 200 afiches impresos para distribuir como piezas comunicativas del festival de las Artes.

**SOLICITUD DE PERMISOS:** PROSOCIAL, realizara la gestión para la solicitud de los permisos que apliquen para el festival.

**RESPONSABLES:** Coordinador y productor.

**AFORO:** 100 personas

**VISITA AL LUGAR DEL FESTIVAL:** por parte de PROSOCIAL, se realizará una visita técnica para evaluar el lugar del festival.












**SOLICITUD DEL LUGAR DEL FESTIVAL:** se realizará las solicitudes pertinentes por parte de PROSOCIAL, para disponer del lugar el día del evento.

**REGISTRO:** Planillas de asistencia de los artistas y colectivos que hagan parte del festival.

**PROGRAMACIÓN:** presentación de las agrupaciones o colectivos en el festival de las Artes:

- **(6) agrupaciones o colectivos de Literatura**
- **(6) agrupaciones o colectivos de Audiovisuales**
- **(6) agrupaciones o colectivos de Artes Plásticas**
- **(1) agrupación o colectivo de Artes**

**ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN:** se aplicará aleatoriamente a una muestra de los participantes en donde se evidencie el impacto al finalizar el festival.

# PLAN OPERATIVO
# “CONMEMORACIÓN INDÍGENA”

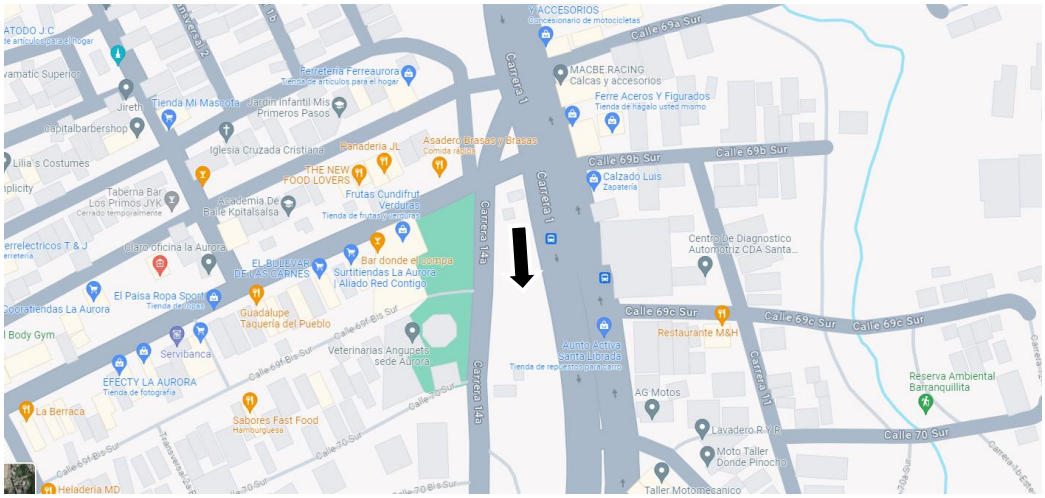
**OBJETIVO:** Realizar la ejecución de la “Conmemoración Indígena” correspondiente a la tradición cultural de la localidad de Usme, beneficiando a la población en general y comunidad aledaña, en el tiempo establecido.

**LUGAR:** Alameda del Parque Vecinal La Aurora Calle 69f sur # 14ª - 04.

**FECHA:** Domingo 01 de octubre del 2023

**HORARIO:** 8:00 a.m. a 6:00 p.m.

**UBICACIÓN:**




Lugar del evento ( ⬇ )

**RECURSO HUMANO:** personas de apoyo para el evento de la “CONMEMORACIÓN INDÍGENA”.

- Productor: Persona encargada de la planeación y ejecución de la “CONMEMORACIÓN INDÍGENA”.

- Personal logístico: (8) personas de apoyo para el manejo de público, seguridad y labores en el día de la Conmemoración Indígena.

- Personal logístico: (2) dos personas encargadas del aseo en el lugar del evento

- Animador: (1) una persona que amenice el evento con conocimientos relacionados de la “Conmemoración Indígena”.

**INCENTIVOS GRUPOS CULTURALES:** Se presentaran en total (14) grupos culturales el día de la "CONMEMORACIÓN INDÍGENA".

- (8) grupos culturales con presentaciones autóctonas de la "CONMEMORACIÓN INDÍGENA". Cada incentivo por un valor de $ 1.440.000 pesos (m/cte).

- (6) grupos culturales de larga trayectoria con presentaciones autóctonas de la "CONMEMORACIÓN INDÍGENA". Cada incentivo por un valor de $ 1.996.666 pesos (m/cte).

**SELECCIÓN DE AGRUPACIONES O COLECTIVOS CULTURALES:** Los integrantes de la mesa Indígena realizan el proceso de selección de los grupos culturales participantes, de acuerdo a sus criterios de selección.

**RECURSOS LOGÍSTICOS:** Elementos, equipos, suministros y demás requerimientos para la realización del festival.

1. (10) Díez personas de logística, encargado del cargue, descargue, montaje y desmontaje de tarima y carpas para el evento y demás acciones logísticas que demande la totalidad del evento.

2. (1) una planta eléctrica de 50 KVA

3. (2) dos baños portátiles en el sitio del evento. Incluye suministro de papel higiénico, transporte, personal de descargue, montaje y desmontaje.

4. (1) un plan de contingencia, baja complejidad

5. (1) una tarima 6X6 mts, con escaleras, faldón y carpa blanca tipo hangar, incluye transporte, montaje, desmontaje y transporte.

6. (1) un sonido semiprofesional con consola de 8 canales, 2 cabinas activas de 10000 wats , 2 bajos, 6 micrófonos, 6 bases de micrófonos, pc portátil, mesa mezclas, monitores de escenario, soportes, accesorios, cableado y demás requerimientos para la actividad. Incluye transporte, personal de montaje, desmontaje y descargue.

7. (4) cuatro carpas 4x4; incluye paredes laterales, 1 mesa plástica, 2 sillas plásticas, instalación y transporte.

8. (30) treinta botellas de agua de 600 ml. Sin gas para hidratación, entregados en el punto.

**CONVOCATORIA:** Se realiza la convocatoria a través de los siguientes medios.

- Difusión por redes sociales, Facebook, Twitter, Instagram, etc.

- Publicidad voz a voz
- Difusión de información a través de los medios locales.

**SOLICITUD DE PERMISOS:** PROSOCIAL, gestiona la solicitud del permiso para el uso de la Alameda del Parque Vecinal La Aurora en donde se celebrara la “CONMEMORACIÓN INDÍGENA “.

**RESPONSABLES:** Coordinador y productor.

**AFORO:** 100 personas

**REGISTROS:** Planillas de asistencia para la comunidad en general, artistas y agrupaciones culturales que hagan parte de la celebración de la “CONMEMORACIÓN INDÍGENA”.

**ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN:** se aplicará aleatoriamente a una muestra de los participantes la encuesta diseñada y aprobada por el supervisor del contrato, en la cual se evidencie el impacto al finalizar el evento.

**VISITA AL LUGAR:** por parte de PROSOCIAL, se realizó una visita técnica en donde se evaluó el lugar para la realización de la “CONMEMORACIÓN INDÍGENA”.

A continuación se evidencia el registro fotográfico de la visita realizada:












# PLAN OPERATIVO
# FESTIVAL GÓSPEL

**OBJETIVO:** Realizar la ejecución del festival Góspel correspondiente a la tradición cultural de la localidad de Usme, beneficiando a la población en general y comunidad aledaña, en el tiempo establecido.

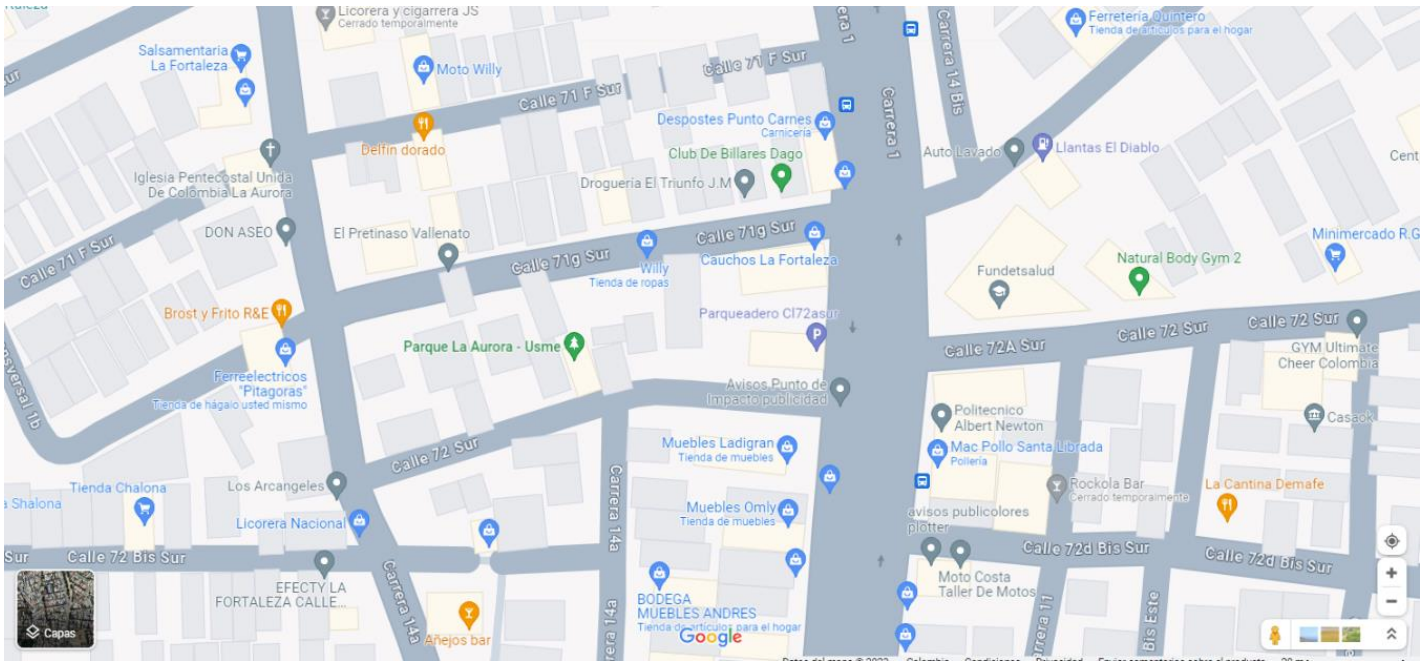
**FESTIVAL GÓSPEL SABADO 23 DE SEPTIEMBRE 2023**

**LUGAR:** Parque La Aurora




**DIRECCIÓN:** Cl. 72 Sur #14 G-75 Usme

**UBICACIÓN:** Parque La Aurora



**FECHA:** sábado 23 de septiembre 2023

**HORARIO:** 9:00 a.m. a 4:00 p.m.

**CONVOCATORIA DEL FESTIVAL:** para los asistentes al festival Góspel se cuenta con los siguientes elementos.

- Flayer, difusión por redes sociales, Facebook, Twitter, Instagram, etc.
- Publicidad voz a voz
- Difusión de información a través de los medios locales



Afiche Imagen Festival Góspel

**RECURSO HUMANO:** personas de apoyo el día del festival Góspel

- Productor: Persona encargada de entregar el Rider técnico para el festival.
- Personal logístico: 5 personas para manejo de público, filtros y seguridad en el festival.
- Animador: 1 persona que amenice el evento

**RECURSOS LOGÍSTICOS:**

- **Sonido y complementario:**

- Sistema de sala colgado line array; 20 cabinas array 6 bajos dobles.
- Consola digital 32 canales. 6 monitores de piso
- 1 pc portátil
- Mesa de soportes

- 15 micrófonos para instrumentos 30 bases de micrófono
- 2 sit fill
- 1 drum fill.
- 6 micrófonos inalámbricos shure ref. Slx24/sm58
- 4 micrófonos shure ref. Beta 52, sm57, sm58, senheisser e 840, akg c 1000 set para batería marca senheiser Ref e 604 2 cajas directas wirlwind.
- Backline - 2 amplificadores marshal cabina cabezotes de guitarra 100w - 1 amplificador cabina cabezote de bajo. - 1 batería de 5 piezas gama alta, 1 drum carpet. 1 22" kick 1 10 "rack tom 1 12" rack tom 1 14" floor tom 1 14" snare 1 snare stand 5 cymbal boom stands 1 hi hat stand 1 drum carpet. - stands para guitarra y bajo.
- ILUMINACIÓN - 24 Pares led 3w 10 Pares led 10 w 8 Cabezas mobiles SPOT 350 LED 12 Cabezas mobiles SHARPIE BEAM 7R 6 Cabezas mobiles WASH
- 2 Cámaras de Humo
- 24 Optipares par 64
- 4 Atomics
- 6 Blinders
- Consola Martin M-Touch.
- **Tarima:** 1 Tarima y 1 Techo: Tarima 12 X 12, con faldón Techo Truss dos aguas y escalera. Malla anti lluvia atrás.
- **Vallas de separación:** 60 metros de vallas. Incluye transporte, personal de montaje, desmontaje y descargue.
- **Baños portátiles:** 4 baños portátiles Incluye suministro de papel higiénico.
- **Carpas:** 2 carpas camerino de 4x4, 10 sillas, 2 mesas, 2 espejos y electricidad
- **Carpa:** 1 carpa de trabajo técnico Mix.
- **Planta eléctrica:** 2 Plantas Eléctricas de 125 y de 50 KVA
- **Manillas de Ingreso:** 600 manillas de ingreso en papel de seguridad
- **Escarapelas:** 30 para identificación del personal logístico.

1. Refrigerio tipo 2: se distribuirán 70und de refrigerios que incluyen, un sólido: un pastel de pollo, jugo en caja, fruta (manzana, pera, durazno, banano, mandarina, o ciruela) y dulce de chocolate. Que cumpla con las normas de Bioseguridad – Empacado

2. Almuerzo tipo 1: Se distribuirán 30und de almuerzos que incluye, sopa o porción de fruta, plato fuerte compuesto por proteína, verdura, carbohidrato, postre y bebida de sobremesa. Que cumpla con las normas de Bioseguridad - Empacado - Entrega en el punto del evento

**INCENTIVOS:** pagos en efectivo, una vez las agrupaciones culturales presten sus servicios en la participación del festival Góspel.

- (4) Agrupaciones Locales de $1.440.000
- (1) Agrupación Distrital de $3.900.000 (BRESKA)
- (1) Agrupación Nacional de Alta trayectoria $6.000.000 (PESCAO VIVO)

**SELECCIÓN DE AGRUPACIONES O COLECTIVOS CULTURALES:** Los integrantes de la mesa Góspel realizan el proceso de selección de las agrupaciones participantes, mediante criterios de selección y categorías definidas por ellos mismos.

**SOLICITUD DE PERMISOS:** PROSOCIAL, realizará la gestión para la solicitud de los permisos para el uso del espacio.

**RESPONSABLES:** Coordinador y productor.

**AFORO:** 600 personas itinerantes.

**VISITA AL LUGAR DEL FESTIVAL:** por parte de PROSOCIAL, se realizó una visita técnica en donde se evaluó el lugar para la realización del festival.

A continuación, se evidencia el registro fotográfico de la visita realizada:




Timestamp camera
15/08/2023 01:44 p. m. GMT-05:00


Timestamp camera
15/08/2023 01:45 p. m. GMT-05:00


Fundación Proyección
Pro - Social
Social Ambiental